

DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES DO SUBPROCESSO - DAS

Subprocesso:	<i>Levar os discentes até a Polícia Federal para emissão do Protocolo da CRNM</i>
Número:	<i>10.003/001-062022</i>
Objetivo:	<i>Regularização da situação migratória dos estudantes internacionais</i>
Responsável:	<i>Pró-reitoria de Relações Institucionais e Internacionais - PROINT</i>

Atores

<i>PROINT:</i>	<i>Pró-reitoria de Relações Institucionais e Internacionais</i>
<i>DITRAN:</i>	<i>Divisão de Transporte</i>

Atividades do subprocesso

1. Reunir os alunos no local, na data e hora marcada

<i>Responsável:</i>	<i>PROINT</i>
<i>Entrada (insumos):</i>	<i>Ofício de resposta da DITRAN</i>
<i>Saída (entregas):</i>	<i>Não se aplica</i>
<i>Tarefas:</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● <i>Elaborar lista de presença</i> ● <i>Realizar chamada de participantes para entrada no ônibus</i>
<i>Ferramentas:</i>	<i>Papel sulfite, ônibus/microônibus, impressora, caneta</i>
<i>Referências:</i>	<i>Não se aplica</i>

2. Organizar os atendimentos dos discentes na Polícia Federal

<i>Responsável:</i>	<i>PROINT</i>
<i>Entrada (insumos):</i>	<i>Discentes presentes no local</i>
<i>Saída (entregas):</i>	<i>Discentes com protocolo da CRNM em mãos e situação migratória regularizada</i>
<i>Tarefas:</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● <i>Chamar os discentes para atendimento conforme lista de presença</i>
<i>Ferramentas:</i>	<i>Lista de presença</i>
<i>Referências:</i>	<i>Não se aplica</i>

3. Encaminhar os discentes ao transporte após os atendimentos

Responsável:	PROINT
Entrada (insumos):	Atendimentos prestados pelos agentes da Polícia Federal
Saída (entregas):	Discentes com o protocolo da CRNM em mãos
Tarefas:	<ul style="list-style-type: none">• Agrupar todos os discentes e direcioná-los para o ônibus/microônibus
Ferramentas:	Lista de presença
Referências:	Não se aplica

4. Controlar o embarque dos discentes no transporte

Responsável:	PROINT
Entrada (insumos):	Discentes agrupados após atendimento pela Polícia Federal
Saída (entregas):	Veículo ocupado
Tarefas:	<ul style="list-style-type: none">• Contagem de discentes embarcados
Ferramentas:	Veículo
Referências:	Não se aplica

5. Auxiliar no desembarque dos discentes

Responsável:	PROINT
Entrada (insumos):	Veículo ocupado
Saída (entregas):	Veículo liberado para ir para a garagem
Tarefas:	<ul style="list-style-type: none">• Direcionar os locais de desembarques junto ao motorista
Ferramentas:	Não se aplica
Referências:	Não se aplica

Mapa do Subprocesso

Mapa disponível no Portal de Processos da UNILA (inserir link neste local)

Outras Informações

Elaborado por: Beatriz de Arruda Dias Fabíola Belini Leila Yatim	Data: 15/06/2022	Versão: 001
--	----------------------------	-----------------------