

## DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES DO SUBPROCESSO - DAS

<b>Subprocesso:</b>	Processo de Elaboração do Edital
<b>Número:</b>	06.045/001-022024
<b>Objetivo:</b>	Demonstrar as etapas de elaboração do Edital
<b>Responsável:</b>	Pró-Reitoria de Administração, Gestão e Infraestrutura

### Atividades do subprocesso

#### 1. Autorizar e Solicitar divulgação de IRP

<b>Responsável:</b>	CCCL
<b>Entrada (insumos):</b>	Processo eletrônico
<b>Saída (entregas):</b>	Despacho de autorização
<b>Tarefas:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaborar o despacho de autorização</li></ul>
<b>Ferramentas:</b>	Sipac
<b>Referências:</b>	Lei 14133/2021.

#### 2. Analisar o processo

<b>Responsável:</b>	DELIC
<b>Entrada (insumos):</b>	Despacho em processo
<b>Saída (entregas):</b>	Dois encaminhamentos possíveis (3 e 4)
<b>Tarefas:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Analisar os artefatos, a modalidade e a legislação aplicável</li><li>• elaborar despacho devolutiva (3) ou seguir para avaliação detalhada do Termo de Referência (4)</li></ul>
<b>Ferramentas:</b>	Sipac, Drive Unila
<b>Referências:</b>	Lei 14133/2021.

### 3. Realizar ajustes necessários

Responsável:	Área Técnica
Entrada (insumos):	Despacho devolutiva
Saída (entregas):	Ajustes nos artefatos
Tarefas:	<ul style="list-style-type: none"><li>● Realizar análise do despacho</li><li>● Elaborar novos artefatos ajustados</li></ul>
Ferramentas:	Sipac
Referências:	Lei 14133/2021.

### 4. Conferir o conteúdo do TR

Responsável:	DELIC
Entrada (insumos):	Processo eletrônico
Saída (entregas):	lista de itens a contratar
Tarefas:	<ul style="list-style-type: none"><li>● Analisar Termo de Referência</li><li>● Extrair lista de itens à contratar</li></ul>
Ferramentas:	Sipac e comprasgov
Referências:	Lei 14133/2021

### 5. Lançar os itens no Sistema

Responsável:	DELIC
Entrada (insumos):	Processo Eletrônico
Saída (entregas):	Intenção de registro de preços - IRP
Tarefas:	<ul style="list-style-type: none"><li>● Cadastrar itens da intenção de registro de preços</li></ul>
Ferramentas:	comprasgov
Referências:	Lei 14133/2021

### 6. Divulgar IRP

Responsável:	DELIC
Entrada (insumos):	Processo Eletrônico
Saída (entregas):	Divulgação no sistema
Tarefas:	<ul style="list-style-type: none"><li>● registrar no comprasgov</li></ul>
Ferramentas:	comprasgov
Referências:	Lei 14133/2021

### **7. Analisar a documentação enviada**

<i>Responsável:</i>	<i>DELIC</i>
<i>Entrada (insumos):</i>	<i>Pedidos no sistema</i>
<i>Saída (entregas):</i>	<i>Aceite dos pedidos</i>
<i>Tarefas:</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>● <i>Analisar todos os pedidos de adesão à IRP.</i></li></ul>
<i>Ferramentas:</i>	<i>Sipac e comprasgov</i>
<i>Referências:</i>	<i>Lei 14133/2021</i>

### **8. Aceitar a participação do órgão**

<i>Responsável:</i>	<i>DELIC</i>
<i>Entrada (insumos):</i>	<i>Aceite dos pedidos</i>
<i>Saída (entregas):</i>	<i>Registrar no sistema</i>
<i>Tarefas:</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>● <i>Registrar no comprasgov o aceite.</i></li></ul>
<i>Ferramentas:</i>	<i>comprasgov</i>
<i>Referências:</i>	<i>Lei 14133/2021</i>

### **9. Atualizar o TR**

<i>Responsável:</i>	<i>DELIC</i>
<i>Entrada (insumos):</i>	<i>Processo Eletrônico</i>
<i>Saída (entregas):</i>	<i>Termo de referência consolidado</i>
<i>Tarefas:</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>● <i>Elaborar Termo de referência consolidado</i></li></ul>
<i>Ferramentas:</i>	<i>Sipac</i>
<i>Referências:</i>	<i>Lei 14133/2021</i>

### **10. Elabora Minuta de Edital e anexos**

<i>Responsável:</i>	<i>DELIC</i>
<i>Entrada (insumos):</i>	<i>Processo Eletrônico</i>
<i>Saída (entregas):</i>	<i>Edital e seus anexos</i>
<i>Tarefas:</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>● <i>Elaborar o Edital e seus anexos</i></li></ul>
<i>Ferramentas:</i>	<i>Drive, Sipac</i>
<i>Referências:</i>	<i>Modelos da AGU.</i>

## Mapa do Subprocesso

*Mapa disponível no Portal de Processos da UNILA*

## Outras Informações

**Elaborado por:**

[Thiago Cesar Bezerra Moreno](#)

Lais Carolini Krudycz

**Data:**

07/02/2023

**Versão:**

1